

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	EJECUTIVO	Orientar y ejecutar la política trazada por el proceso legislativo; tomar las decisiones, impartir las instrucciones para que los demás procesos bajo su cargo se cumplan. Coordinar y supervisar el cumplimiento eficiente y oportuno del resultado de las diferentes acciones.		Cumplimiento del 90% de las metas de los planes operativos.
2	LEGISLATIVO	Orientar la gestión institucional a través de la formulación de políticas y la expedición de normas e instrumentos para poner en funcionamiento a la organización.		Cumplimiento del 90% de las metas de los planes operativos.
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
3	ADMINISTRATIVO / FINANCIERO	Cumplir con lo estipulado en el Orgánico Funcional.		Cumplir con lo estipulado en el Orgánico Funcional.
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
5				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/01/2018	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			GADPR DE CURTINCAPAC	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ALEJANDRO XAVIER GONZALEZ TENESACA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:ipcurtinacap@hotmail.com">ipcurtinacap@hotmail.com</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			07 3083079	